

## PROJET DE LETTRE

---

**Nom - Prénom :**  
**Grade :**  
**Service :**

### UTILISATION DES JOURS EPARGNES / OPTION (1)

Monsieur (Madame) le ..... (*Maire, Président*)

Conformément aux dispositions du décret n° 2004-878 du 26 août 2004, je vous indique l'option d'utilisation, au titre de l'année ....., des jours épargnés dans le CET :

- ..... jours utilisés sous forme de congé annuels
- ..... jours monétisés sous forme du versement d'une indemnité compensatrice au taux en vigueur,
- ..... jours monétisés sous forme du versement au régime de la retraite additionnelle de la fonction publique (RAFP).

Veillez agréer, Monsieur (Madame) le ..... (*Maire, Président*),  
.....

Fait à  
le

Signature de l'agent :

(1) Si l'organe délibérant a autorisé la monétisation des jours épargnés au CET